## Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Leerling- en project informatie** | |
| Naam | Robin Koirala |
| Team | Team Mohamed, Mohammed Amine en Hajar |
| Project | Shore systems |
| Startdatum project | 17-1-2023 |
| Einddatum project | 12 juni 2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SMART leerdoelen** (opstellen bij start project) | | |
| **S**pecifiek leerdoel voor dit project:  Welke vaardigheden?  (2 leerdoelen per project)  Noteer hierbij uit de competentiemonitor, per leerdoel:   1. Comp.-cluster 2. Competentie 3. Leerdoel | Onderneemt actie om de voortgang van taak of project te versnellen.  Komt op voor de eigen of een afwijkende mening. | |
| **M**eetbare resultaten  (2 tot 5 resultaten per leerdoel) | Ik zal meer initiatief nemen en zo de taken sneller afkrijgen en als ik merk dat er vertraging is binnen het team zal ik ze hierop wijzen.  Als ik soms een mening hoor en ik vind t goed dan za ik voor deze mening blijven opkomen | |
| **A**cceptabel?  Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling? | Ja, want dit zal ik echt moeten gaan doen en dit zal mij ook helpen om mijzelf te ontwikkelen. | |
| **R**ealistisch?  Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel | <naam teamlid>: | Mohamed: Zal mij helpen te herinneren meer initiatief te nemen |
| <naam teamlid>: | Mohammed Amine: Zal mij helpen te herinneren meer initiatief te nemen |
| <naam teamlid>: | Hajar: Zal mij helpen te herinneren meer initiatief te nemen |
| Evt. overige opmerking: |  |
| **T**ijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten) | Startdatum:17 januari 2023  Einddatum: 12 juni 2023 | |

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

|  |  |
| --- | --- |
| **Tussenevaluatiemoment** | |
| Datum tussen-evaluatie moment |  |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe?  (**S**pecifiek + **m**eetbaar) |  |
| Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team! |  |
| Wat heb je daar van geleerd? |  |
| Hoe ga je nu verder? |  |

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Eindevaluatie project** | |
| Datum eindevaluatie |  |
| Wat zijn de **m**eetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? |  |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:  (**S**ituatie, **T**aak, **A**ctie, **R**esultaat en **R**eflectie)  Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? |  |
| Wat betekent dit voor het volgende project?  Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? |  |